

## INSTRUÇÕES PARA ELABORAÇÃO DO RELATÓRIO FINAL (RF)

**Centro Universitário da Fundação Educacional de Barretos – UNIFEB**  
**Programa Institucional de Bolsa de Iniciação Científica – PIBIC**  
**Conselho Nacional de Desenvolvimento Científico e Tecnológico – CNPq**

### PIBIC/CNPq/UNIFEB

#### Procedimento para elaboração do Relatório Final (RF)

O estudante deverá protocolar junto à secretaria da Pró-Reitoria de Pós-Graduação e Pesquisa o **Relatório Final (RF)** juntamente com o **Formulário Eletrônico de Parecer Final (FormE. PF)** (disponível em: <http://www.unifeb.edu.br/index.php/unifeb-pibic2017>) devidamente preenchidos e assinado por seu orientador.

#### Preparação do RF

O texto, incluindo **Resumo**, **Abstract**, tabelas, figuras e referências, deverá ser redigido no “Word for Windows”, fonte “Times New Roman”, tamanho 12, espaçamento 1,5 cm entre linhas e 0,0 (zero) entre parágrafos, justificado, com margens laterais de 3 cm à esquerda, 2,5 cm à direita e superior e inferior com 2,5 cm; papel tamanho A4. Todas as páginas e linhas deverão estar numeradas sequencialmente a partir da página do Resumo. O RF deverá ter até 15 páginas, incluindo figuras, tabelas e referências.

**Atenção: Todas as linhas devem ser numeradas em sequência, sem interrupção.**

#### Capa de Submissão do Relatório Final (Capa Sub. do Relatório Final)

A capa do RF encontra-se disponível em:  
<http://www.unifeb.edu.br/index.php/unifeb-pibic2016>

página de identificação deverá conter as seguintes informações na ordem em que seguem com espaço de 01 linha entre os itens:

- título em português e inglês de forma clara e concisa (redigidos apenas com as iniciais maiúsculas);  
(Nomes científicos deverão ser grafados de acordo com o Código Internacional de Nomenclatura, em itálico);
- área de conhecimento do trabalho;

- nome dos autores por extenso (redigidos apenas com as iniciais maiúsculas);
- utilizar sobrescrito numérico para identificar a Instituição de origem dos autores;
- Iniciar a nomeação das instituições seguindo a mesma ordem estabelecida para a autoria do manuscrito;
- endereço de E-mail e telefone do autor correspondente.

### **Resumo e Abstract**

Esses itens deverão preceder o texto principal do trabalho, digitados sem tabulação e/ou recuo, com no máximo 250 palavras e em parágrafo único. Descreva brevemente a introdução, o objetivo, material e métodos, os principais resultados e as conclusões.

### **Palavras chave e Keywords**

Palavras chave e Keywords deverão ser redigidas logo após espaço de 01 linha do Resumo e o Abstract, respectivamente, em número de 3 a 5, separadas por “vírgula” ( , ) e “ponto final” ( . ) após a última palavra. As palavras chave e keywords deverão ser grafadas em letras minúsculas, exceto nomes próprios e científicos. Evite usar as mesmas palavras usadas no título do trabalho.

### **Texto**

O texto deverá apresentar os seguintes elementos: Introdução, Material e Métodos, Resultados e Discussão, Conclusão e Referências.

Esses itens devem ser redigidos sem recuo, em negrito com inicial maiúscula (ex. **Introdução**). **NÃO** devem ser numerados.

**Introdução:** deverá apresentar o “estado da arte” de forma concisa e ao final, as hipóteses e os objetivos a serem avaliados.

**Material e métodos:** apresentados com detalhes suficientes para responder aos objetivos, confirmar ou refutar as hipóteses, incluindo critérios para o controle das variáveis, padronização do experimento, amostragem e delineamento estatístico.

**Resultados:** apresentado em forma de texto, tabelas e figuras, sem duplicidade de informações entre essas formas de apresentação. O relato dos resultados deve ser conciso, seguindo a ordem descrita no item Material e métodos.

**Discussão:** A discussão consiste em inferência de hipóteses ou sugestões com base fundamentada nos resultados obtidos no próprio manuscrito confrontados com os resultados

encontrados na literatura. Limitações na metodologia deverão ser indicadas, bem como, implicações em pesquisas futuras.

**Conclusão:** deve ser concisa e responder aos objetivos do estudo de forma clara.

**Agradecimento:** este item é opcional e deve ser reservado para citação de instituições financiadoras e de apoio material ou de pessoas que prestaram ajuda técnica.

**Referências:** usar o sistema Vancouver autor-data. Todas as referências citadas no texto devem estar listadas por ordem alfabética no item **Referências**. A lista de referência deve ser digitada sem recuo e/ou tabulação com espaço de 01 linha entre as citações. Referências à comunicação pessoal, trabalhos em andamento e/ou submetido à publicação, bem como a citação de trabalhos apresentados em eventos científicos no formato de resumo simples ou expandido, Dissertação e Tese devem ser evitados. A correta citação das referências no texto assim como sua inserção no item **Referência** é de responsabilidade dos autores do manuscrito. Dar preferência às referências **mais atualizadas** e relevantes ao estudo.

No caso específico de artigo de **Relato de Caso**, o texto deverá apresentar os seguintes elementos: Introdução, Relato de Caso, Discussão, Conclusão e Referências. No item Relato de Caso deverão ser apresentados detalhes suficientes do caso para responder aos objetivos, podendo ser apresentadas tabelas e figuras, sem duplicidade de informações entre essas formas de apresentação.

### **Citações no texto**

A citação de um autor no texto deve ser feita em letras **maiúsculas e minúsculas** pelo sobrenome seguido do ano de publicação entre parênteses, ex.: Lie (1990). A citação de dois autores segue o mesmo padrão, porém com a conjunção “e” entre os autores, ex.: Lie e Hire (1990). Mais de dois autores, a citação deve ser indicada pelo sobrenome do primeiro autor em letras minúsculas seguido da expressão “et al.” e do ano entre parênteses, ex.: Lie et al. (1990).

### **Citações no final de frase ou parágrafos:**

Seguem as mesmas recomendações para as citações no texto, porém os nomes dos autores são grafados em letras maiúsculas.

### **Ex.:**

Taxas de arraçoamento incrementam a produção em resposta à entrada de nutrientes (BOYD, 2004).

Elevada taxa de arraçoamento ocasiona aumento das concentrações de nutrientes, mesmo em sistemas de cultivo com baixas densidades de estocagem (THAKUR e LIN, 2003).

O crescimento das populações de fitoplâncton e de bactérias se deve ao incremento de nutrientes (REDDING et al., 1997).

**Documentos do mesmo autor publicados no mesmo ano, acrescentar letras minúsculas após o ano, sem espaço:**

[...] (REDDING et al., 1997a)

[...] (REDDING et al., 1997b)

Se a citação for no texto, ela deverá ser grafada: Redding et al. (1997a,b) [...]

Vários trabalhos de autores diferentes, indicar em ordem cronológica a citação dos autores.

[...] (REDDING et al., 1997; THAKUR e LIN, 2003; BOYD, 2004) ou

Se a citação for no texto, ela deverá ser grafada: Redding et al. (1997), Thakur e Lin (2003) e Boyd (2004) observaram que [...]

**Periódicos**

Sobrenome Prenome(s) do(s) autor(es) (abreviados). Título do artigo: subtítulo (se houver). Título do periódico., Ano de publicação, volume(número do fascículo): páginas.

**Ex.:**

LOE H.; THEILADE E.; JESEN S.B. Experimental gingivitis in man. *Journal of Periodontology*, 1965, 36: p. 177-187.

**Livros e trabalhos acadêmicos**

Autoria. Título: subtítulo (se houver). Edição (1a ed., não precisa constar). Local de publicação: Editora; Ano. Paginação.

**Ex.:**

SILVA JÚNIOR, A. G. Modelos tecnoassistenciais em saúde: o debate no campo da saúde coletiva. 2a ed. São Paulo: Hucitec; 2006. 132 p.

**Capítulo de livros:**

Autoria do capítulo. Título do Capítulo. In: Autor do livro. Título do Livro. Edição (1a ed., não precisa constar). Local: Editora; Ano. p. página inicial-final.

**Ex.:**

ROJKO, J.L.; HARDY, W.D.Jr. Feline leukemia virus and other retroviruses. In: SHERDING, R.G, editor. The cat: diseases and clinical management. New York: Churchill Livingstone; 1989. p. 229-332.

**Trabalhos acadêmicos**

Autoria. Título da obra: subtítulo (se houver) [grau]. Localidade: Instituição onde foi apresentada; ano.

Grau (mestrado - dissertação; tese - doutorado e livre-docência, monografia - trabalho de conclusão de curso)

**Ex:**

PEREIRA, V.A.R. Variação sazonal nas concentrações de aeroalérgenos em diferentes níveis de poluição ambiental [tese]. São Paulo: Universidade de São Paulo, Faculdade de Medicina; 2007.

**Documento em formato eletrônico**

Autoria. Título do trabalho. Título da publicação [Descrição física do meio eletrônico]. Ano; Volume (fascículo ou número): paginação inicial-final (se houver) [data do acesso da obra on-line]. Endereço eletrônico.

**Ex.:**

CONTI, M.B.; MARCHESI, M.C.; RUECA, F.; FABI, T. Tumori gastrici nel cane: osservazioni personali. Atti Soc Ital Sci Vet [CD-ROM]. 2004; 58.

Abood S. Quality improvement initiative in nursing homes: the ANA acts in an advisory role. Am J Nurs. 2002;102(6) [acessado em 12 ago. 2002]. Disponível em: <http://www.nursingworld.org/AJN/2002/june/Wawatch.htm>.

**Tabelas e Quadros**

Conter na parte superior título e legendas. Devem ser numeradas consecutivamente com algarismos arábicos na ordem em que são citadas no texto. As notas explicativas deverão ser colocadas abaixo da tabela. Se a tabela e o quadro forem extraídos de outros trabalhos, deverá ser mencionada a fonte de origem.

## **Figuras**

Ilustrações como, fotografias, desenhos, gráficos e mapas são consideradas figuras, que deverão ser limitadas ao mínimo indispensável e numeradas consecutivamente com algarismos arábicos, na ordem em que são citadas no texto. Deverão ser suficientemente claras para permitirem a sua reprodução em 7,0 cm (largura da coluna do texto) ou 14,0 cm (largura da página) com resolução mínima de 600dpi (ou 1000 pixels). As legendas devem ser apresentadas na parte inferior. No texto, a referência à figura, deve estar no local considerado mais apropriado pelos autores. Não serão publicadas figuras coloridas, a não ser em casos de absoluta necessidade e, a critério do Comitê Editorial com recomendação expressa dos revisores. A impressão das páginas coloridas será custeada pelos autores. Se houver figuras extraídas de outros trabalhos, deverão ser mencionadas as fontes de origem.

## **Abreviaturas, Siglas e Unidades de Medidas**

Para unidades de medida deve seguir o Sistema Internacional (SI) de Medidas. Nomes de medicamentos e materiais registrados, bem como produtos comerciais, devem aparecer em notas de rodapé; o texto deverá conter somente nomes genéricos.

### **Prof. Dr. Matheus Nicolino Peixoto Henares**

Presidente do Comitê de Iniciação Científica-COIC/UNIFEB

e-mail: [pibic@unifeb.edu.br](mailto:pibic@unifeb.edu.br)

### **Profa. Dra. Fernanda Scarmato De Rosa**

Pró-reitora de Pós-graduação e Pesquisa – UNIFEB

e-mail: [posgrad@unifeb.edu.br](mailto:posgrad@unifeb.edu.br)